

Pro kouluttaa luottamushenkilöitä
**Koulutuskalenteri
2020**

Sisältö

Koulutuksiin ilmoittautuminen	3
Työsuojeluinfo (1 pv).....	3
1. Peruskoulutus	3
Luottamushenkilöiden peruskoulutus 1. jakso (3 pv)	3
Luottamushenkilöiden peruskoulutus 2. jakso (3 pv)	4
2. Asiantuntija- ja erityiskoulutus	5
2.1 Asiantuntijakoulutus luottamusmiehillä	5
Sosiaaliturva (3 pv)	5
Työehtojen sääntely, palkkaus ja palkitseminen (3 pv)	5
Viesti ja neuvottele taitavasti (3 pv)	6
Työlait (2 pv)	6
Työlait syventävä (2 pv) Luottamusmiehillä	6
Luottamusmiehen kumppanina työpaikan muutoksissa (2 pv) ..	6
2.2. Asiantuntijakoulutus työsuojeluvalluutetuille	7
Työsuojeluvalluutettujen koulutus (3+3 pv)	7
2.3. Erityiskoulutus.....	7
Luottamushenkilö työhyvinvoinnin kehittäjänä (2 pv)	7
Yhteistoiminta (3 pv).....	8
Yritystalous (3 pv).....	8
3. Rakennusalan erikoiskurssit.....	8
Rakennusalan luottamusmiesten ja työsuojeluvalluutettujen erikoiskurssi (2 pv)	8
4. Yhteinen koulutus	9
Työelämän tasatahti – tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta työpaikoille, monimuotokoulutus.....	9
STTK:n HED-seminaari	9
6. Ohjeita	9
Kuljetukset	10
Majoitus ja ruokailu	10
Korvaukset	10
Osallistumisoikeudesta on sovittu.	11

Kouluttautuminen kannattaa

Ammattiliitto Pro on tehnyt sen sinulle helpoksi – osallistumalla *Luottamushenkilöiden perus-, asiantuntija- ja erityiskoulutuksiin saat tietoa ja taitoja työelämää koskeviin kysymyksiin työpaikallasi.

*luottamusmiehet ja työsuojeluvalluutetut.

Koulutukseen osallistuminen

Luottamushenkilöillä on oikeus osallistua yhteistoimintasopimusten perusteella työajallaan Ammattiliitto Pron järjestämiin koulutuksiin.

Työnantaja maksaa koulutukseen osallistumisen ajalta palkkaa. Koulutukseen osallistumisesta on sovittava etukäteen työnantajan kanssa.

Tarkemmat ohjeet koulutukseen osallistumisesta ja käytännön asioista löydät tämän kalenterin lopusta.

Koulutuksiin ilmoittautuminen

Koulutuksiin ilmoittaudutaan Pron eTapahtuma-palvelun kautta: <https://pro.etapah-tuma.fi/fi-fi/Tapahtumakalenteri> (kirjautumisessa tarvitset jäsennumeroasi). Tutustu koulutustarjontaan ja tee itsellesi alustava koulutautumissuunnitelma.

Mieti mikä on työpaikallasi tai alallasi ajankohtaista? Missä osaamisesi tarvitsee vahvistamista? Millaisella aikataululla voit osallistua koulutuksiin?

Tervetuloa koulutukseen!

Työsuojeluinfo (1 pv)

Uudet työsuojeluvaltuutetut. Koulutuksen tavoitteena on, että osallistuja saa kokonaiskuvan tehtävästään, roolistaan sekä työsuojelun yhteistyötahoista ja tiedonlähteistä.

Helsinki	3.2.	Jyväskylä	10.2.
Lahti	3.2.	Kouvola	10.2.
Oulu	3.2.	Seinäjoki	10.2.
Tampere	3.2.	Kuopio	17.2.
Turku	3.2.	Helsinki	17.2.

1. Peruskoulutus

Luottamusmiesten peruskoulutus jakaantuu kahteen kolmen päivän jaksoon. Ensimmäinen jakso on tarkoitettu sekä luottamusmiehillä että työsuojeluvaltuutetuille. Toinen jakso on tarkoitettu vain luottamusmiehillä ja ne toteutetaan pääsääntöisesti Kirkkonummella.

Muista tarkistaa oman sopimusalan koulutussopimuksesta, mihin koulutusjaksoihin voit osallistua.

Luottamushenkilöiden peruskoulutus 1. jakso (3 pv)

Luottamusmiehillä ja työsuojeluvaltuutetuille. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamushenkilö ymmärtää rooliinsa liittyvät tehtävät ja vastuut sekä hahmottaa toimintaverkostonsa. Luottamushenkilö tietää työntekijän oikeudet, velvollisuudet ja niiden perusteet sekä osaa soveltaa edunvalvonnan työvälineitä.

Luottamus henkilöiden peruskoulutus 2. jakso (3 pv)

Luottamusmiehillä. Luottamusmiesten peruskoulutuksen jatko-osan tavoitteena on täsmentää luottamusmiehen roolia edunvalvojana ja työyhteisön kehittäjänä. Luottamusmies ymmärtää tehtävänsä liittyvät toiminnan raamit. Koulutuksessa saadaan valmiuksia toimia neuvottelijana työpaikan erilaisissa tilanteissa.

***) Tämä 1. jakso on tarkoitettu erityisesti Valtion virastojen ja laitosten luottamusmiehillä (ja työsuojeluvaltuutetuille) ***) Tämä 2. jakso on tarkoitettu erityisesti Valtion virastojen ja laitosten luottamusmiehillä.

**Luottamusmies: ilmoittaudu heti
molempiin jaksoihin.**

	Jakso 1	Jakso 2*
Kirkkonummi	12.–14.2.	Kirkkonummi 11.–13.3.
Oulu	12.–14.2.	
Turku	12.–14.2.	
Jyväskylä	19.–21.2.	Kirkkonummi 25.–27.3.

	Jakso 1	Jakso 2*
Lahti	19.–21.2.	
Tampere	19.–21.2.	
Kuopio	26.–28.2.	
Pori	26.–28.2.	
Kirkkonummi	4.–6.3.	(*Helsinki) 22.–24.4.
Vaasa	4.–6.3.	Kirkkonummi 13.–15.5.
Hämeenlinna	1.–3.4.	
Lappeenranta	1.–3.4.	
Helsinki	22.–24.4.	
Kirkkonummi	16.–18.9.	Kirkkonummi 21.–23.10.
Oulu	16.–18.9.	
Jyväskylä	23.–25.9.	Kirkkonummi 28.–30.10.
Kuopio	23.–25.9.	
Lahti	30.9.–2.10.	
Tampere	30.9.–2.10.	
Kirkkonummi	7.–9.10.	(*Helsinki) 11.–13.11.
Turku	7.–9.10.	Kirkkonummi 25.–27.11.
Tampere	28.–30.10.	
Kirkkonummi	28.–30.10.	

2. Asiantuntija- ja erityiskoulutus

Koulutukset laajentavat ja täydentävät peruskoulutuksessa saatua tietoa ja tarjoavat välineitä osaamisen soveltamiseen käytännön tilanteissa.

Asiantuntija- ja erityiskoulutusten tavoitteena on myös tukea luottamushenkilöä tehtävässään. Suosittelemme peruskoulutuksen käymistä ennen asiantuntija- ja erityiskoulutuksiin osallistumista.

Mikäli sinulla on tarve osallistua asiantuntija- ja erityiskoulutukseen ennen peruskoulutusta ota yhteyttä Pron koulutuspalveluun koulutus@proliitto.fi

2.1 Asiantuntijakoulutus luottamusmiehille

Sosiaaliturva (3 pv)

Luottamusmiehille. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmies ymmärtää sosiaaliturvaan kuuluvia asioita. Koulutuksessa käsitellään sairaus- ja tapaturmavakuutusta, perhe-, opinto- ja vuorotteluvapaata sekä työttömyysturvaa ja eläkkeitä.

Kirkkonummi	18.–20.3.
Helsinki	11.–13.11.

Työehtojen sääntely, palkkaus ja palkitseminen (3 pv)

Luottamusmiehille. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmies laajentaa osaamistaan työehtojen sääntelystä ja säännösten tulkinnasta. Hän ymmärtää paikallisen sopimisen merkityksen ja osaa neuvotella jäsenten edunvalvontaa koskevista asioista.

Lisäksi hän ymmärtää työehtosopimuksen mukaisen palkanmuodostuksen ja palkittamisen eri muodot. Luottamusmiehellä on käsitys erilaisista työaikajärjestelmistä ja epätyypillisistä työajoista.

Kirkkonummi	12.–14.2.
Helsinki	22.–24.4.
Kirkkonummi	13.–15.5.
Kirkkonummi	23.–25.9.
Helsinki	11.–13.11.

Viesti ja neuvottele taitavasti (3 pv)

Luottamusmiehille. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmies ymmärtää mitä on edunvalvontaviestintä. Hän pystyy hyödyntämään neuvottelu- ja vuorovaikutustaitojaan eri tilanteissa.

Koulutuksen aikana tehdään puhe- esiintymis- ja kirjoitusharjoituksia.

Kirkkonummi	1.–3.4.
Kirkkonummi	27.–29.5
Kirkkonummi	9.–11.9
Kirkkonummi	18.–20.11

Työlait (2 pv)

Luottamusmiehille. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmies tuntee työlainsäädännön kokonaisuuden ja syventää erityisesti työsopimuslain tuntemustaan.

Luottamusmiehille. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmies syventää ja täydentää työlainsäädännön tuntemustaan. Luottamusmies ymmärtää erimielisyysprosessin eri vaiheet ja hahmottaa kuinka toimia prosessin eri vaiheissa. Lisäksi luottamusmies lisää epäasian kohtelun tietämystään.

Kirkkonummi	11.–12.3.
Kirkkonummi	1.–2.4.
Kirkkonummi	16.–17.9.
	(*Tämä Työlait koulutus on tarkoitettu erityisesti Valtion virastojen ja laitosten luottamusmiehille)
Kirkkonummi	18.–19.11.

Työlait syventävä (2 pv) Luottamusmiehille

Kohderyhmänä tehtävässään pitkään toimineet luottamusmiehet.

Kirkkonummi	13.–14.5. (syventävä)
Kirkkonummi	14.–15.10. (syventävä)

Luottamusmies kumppanina työpaikan muutoksissa (2 pv)

Luottamusmiehille. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmies syventää tietoaan työelämän muutoksista ja saa lisää valmiuksia toimia työpaikkansa kehittäjänä. Hän ymmärtää kumppanuusroolinsa kehittämistyössä.

Koulutuksessa täydennetään luottamushenkilöiden peruskoulutuksessa käsitellyjä asioita sekä paneudutaan ajankohtaisiin työelämän kysymyksiin sekä myös luottamusmiehen omaan jaksamiseen tehtävässään.

Koulutus on suunnattu vähintään 4 vuotta tehtävässään toimineille luottamusmiehille, jotka ovat käyneet peruskoulutuksen (LH 1. ja LM 2.-jaksot).

Kirkkonummi	22.–23.4.
Kirkkonummi	16.–17.9

2.2. Asiantuntijakoulutus työsuojeluvaltuutetuille

Työsuojeluvaltuutettujen koulutus (3+3 pv)

Työsuojeluvaltuutetuille. Koulutuksen tavoitteena on, että työsuojeluvaltuutettu hallitsee työsuojelun perusasiat ja tuntee työpaikkatason työsuojeluyhteistyön muodot ja osaa hyödyntää niitä.

Työsuojeluvaltuutettu osaa toimia työsuojelun yhteistoiminnassa sekä työturvallisuuden ja työhyvinvoinnin kehittäjänä.

Työsuojeluvaltuutettu: ilmoittaudu heti molempiin jaksoihin.

	Jakso 1	Jakso 2
Kirkkonummi	19.–21.2.	18.–20.3.
Kirkkonummi	4.–6.3.	1.–3.4.
Helsinki	22.–24.4.	13.–15.5. (Kirkkonummi)
Kirkkonummi	23.–25.9.	21.–23.10.
Kirkkonummi	14.–16.10.	18.–20.11.
Kirkkonummi	28.–30.10	25.–27.11.

(Vain yksi jakso on Helsingissä)

2.3. Erityiskoulutus

Luottamushenkilö työhyvinvoinnin kehittäjänä (2 pv)

Luottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille. Koulutuksen tavoitteena on syventää luottamushenkilöiden tietämystä työhyvinvoinnista ja siihen vaikuttavista tekijöistä sekä työhyvinvointia lisäävistä työpaikkojen toimintaohjelmista ja -suunnitelmista.

Lisäksi tavoitteena on aktivoida luottamushenkilöä toimimaan työhyvinvoinnin kehittäjänä.

Kirkkonummi	24.–25.3.
Kirkkonummi	26.–27.5.
Kirkkonummi	13.–14.10.
Kirkkonummi	24.–25.11.

Yhteistoiminta (3 pv)

Luottamusmiehillle. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmiehen osaaminen yhteistoimintalain hyödyntämisestä työpaikan erilaisissa neuvotteluprosesseissa syvenee.

Luottamusmies tietää, mistä asioista yhteistoiminnassa voidaan päättää ja sopia, sekä ymmärtää oman roolinsa yhteistoimintaneuvotteluiden aikana. Koulutuksessa käydään läpi yritysten taloudellisia tunnuslukuja.

Kirkkonummi	26.–28.2.
Kirkkonummi	25.–27.3.
Kirkkonummi	6.–8.5.
Kirkkonummi	9.–11.9.
Kirkkonummi	21.–23.10. (*Tämä Yhteistoiminta koulutus on tarkoitettu erityisesti Valtion virastojen ja laitosten luottamusmiehillle.)
Kirkkonummi	25.–27.11.

Yritystalous (3 pv)

Luottamusmiehillle. Koulutuksen tavoitteena on, että luottamusmies ymmärtää yritystalouden perusteet, osaa laskea yleisimpiä taloudellisia tunnuslukuja ja tulkita yrityksen tilinpäätöstä.

Lisäksi koulutuksessa pohditaan, miten kansainvälinen talous vaikuttaa yritystoimintaan.

Kirkkonummi	11.–13.3.
Kirkkonummi	9.–11.9.

3. Rakennusalan erikoiskurssit

Rakennusalan erikoiskurssit on tarkoitettu rakennusalan luottamusmiehillle ja työsuojeluvaltuutetuille.

Rakennusalan luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen erikoiskurssi (2 pv)

Kuusamo	2.–3.11.
Kuusamo	9.–10.11.

4. Yhteinen koulutus

Pro on sopinut työnantajaliittojen kanssa yhteisestä koulutuksesta, johon osallistumisesta on sovitava paikallisesti. Myös työnantajan edustaja on tervetullut osallistumaan yhteisiin koulutuksiin.

Työelämän tasatahti – tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta työpaikoille, monimuotokoulutus

Henkilöstön ja työnantajan edustajille. Koulutuksessa päivitetään ja syvennetään osallistujan osaamista tasa-arvosta ja yhdenvertaisuudesta sekä työpaikkojen hyvistä käytännöistä. Hän saa tietoa ja valmiuksia tavoitteelliseen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä syrjinnän estämiseen työpaikallaan.

Osallistuja oppii, miten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta voidaan kehittää työyhteisön eri osa-alueilla. Koulutuksessa perehdytään ohjatusti tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tekemiseen. Koulutus koostuu ohjatuista verkko-opinnoista ja yhdestä lähipäivästä.

Verkkotyöskentely 9.–23.3.2020,
lähipäivä 1.4.2020 Helsinki

Verkkotyöskentely 28.–9.10.2020,
lähipäivä 28.10.2020 Helsinki

STTK:n HED-seminaari

1 (pv) Pro on varannut seminaarista 100 paikkaa prolaisille henkilöstön edustajille. Tarkista omasta sopimuksestasi, onko osallistuminen neuvoteltu palkalliseksi koulutukseksi. 6.10.2020 Helsinki.

6. Ohjeita

Ilmoittaudu koulutukseen **Pron eTapahtuma-palvelun kautta**: <https://pro.etapahtuma.fi/fi-fi/Tapahtumakalenteri> (kirjautumisessa tarvittavat jäsennumeroasi).

Tieto osallistumisestasi tallentuu ilmoittautumisjärjestelmässämme omiin koulutustietoihisi <https://pro.etapahtuma.fi/fi-fi/OmaPalvelu>

Majoitus-, ruokavalio- ja yhteiskuljetustietoja käytetään vain tämän koulutuksen järjestelyihin eikä niitä tallenneta. Pron tietosuojaselosteen pääset tutustumaan tästä <https://www.proliitto.fi/me-olemme-pro/tietosuojaseloste>

Ilmoittautumisajan päättymisen jälkeen voit perua osallistumisesi sähköpostilla (koulutus@proliitto.fi) tai soittamalla Pron vaihteeseen 09 172 731.

Jos peruutuksen syynä on äkillinen sairastuminen, ilmoita siitä välittömästi koulutusyksikköön ja voit myöhemmin tarvittaessa toimittaa lääkärintodistuksen asiasta. Muusta ennakoimattomasta tilanteesta voit tehdä vapaamuotoisen selvityksen. Peruuttamatta jätetystä osallistumispaikasta perimme 60 euron suuruisen maksun.

Maksamme matkakulut edullisimman matkustustavan mukaan. Matkakuluista voit tehdä matkalaskun Prolle. Vahvistuksen mukana saat myös matkalipputilauslomakkeen, jolla voit tilata yli 50 € hintaiset matkaliput matkatoimistosta. Matkatoimisto laskuttaa matkat suoraan Prolla. Koulutuksista ei makseta päivärahaa.

Kuljetukset

Järjestämme tarvittaessa yhteiskuljetuksen Kirkkonummen Majviikkiin lentokentältä ja rautatieasemalta, (sekä myös paluukuljetukset Helsinkiin) Varaa paikkasi kuljetukseen ilmoittautumisen yhteydessä.

Majoitus ja ruokailu

Koulutus sisältää ruokailun ja tarvittaessa majoittumisen esim. pitkien matkojen vuoksi. Ne ovat sinulle maksuttomia. Kirkkonummella Majvikissa majoittuminen on pääsääntöisesti yhden hengen huoneissa, muualla kahden hengen huoneissa. Mikäli tarvitset majoitusta, muista varata se ilmoittautumisen yhteydessä. Kerro ilmoittautuessasi mahdollisesta erityisruokavaliosta tai muista erityisistä järjestelyistä.

Korvaukset

Pro laskuttaa osalta työnantajista sopimuksen mukaisen ateriakorvauksen tai koulutusrahan. Otathan koulutukseen mukaan työnantajasi laskutustiedon

Lisätietoja käytännön järjestelyistä koulutus@proliitto.fi

Osallistumisoikeudesta on sovittu.

Luottamushenkilöiden kouluttautumisesta on sovittu Pron ja työnantajaliittojen välillä. Koulutustarjonta, -ajankohdat ja -paikkakunnat sovitaan vuosittain. Eri sopimusaloilla voi koulutussopimuksen laajuudessa olla eroja.

Tarkempaa tietoa koulutusoikeudesta saat oman sopimusalasi Proplussan jäsensivuilta sekä työehtosopimuksesta. Sopimusten perusteella luottamustehtävässä toimivalla on oikeus osallistua koulutuksiin ja työnantaja maksaa koulutuksen ajalta palkan. Koulutukseen osallistumisesta on aina kuitenkin sovittava työnantajan kanssa etukäteen.



Lisätietoja
käytännön
järjestelyistä:
koulutus@proliitto.fi